



รายงานผลการประเมินความเสี่ยง ที่อาจเกิดการไต่ตรัสรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจ ของโรงเรียนเมืองปราณบุรี

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจวบคีรีขันธ์



ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



**รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
โรงเรียนเมืองปราณบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

โรงเรียนเมืองปราณบุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจำบุรีรัมย์ ได้ประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) และ ISO 37001:2016 จำนวน ๒ ประเด็น ได้แก่ ๑) การจัดซื้อจัดจ้าง และ ๒) การบริหารงานบุคคล ซึ่งได้มีการกำหนดเหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น มีการวิเคราะห์โอกาสและผลกระทบ ตลอดจนระดับความเสี่ยง เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง ระยะเวลาในการดำเนินการ และผู้รับผิดชอบ เพื่อให้โรงเรียนเมืองปราณบุรีสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้อย่างครบถ้วน ดังนี้

ตารางแสดงผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน โรงเรียนเมืองปรางบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เหตุการณ์ความเสี่ยง การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับสินบน	ระดับความเสี่ยงการทุจริตเดิม			มาตรการหรือวิธีการ ในการบริหารจัดการ ความเสี่ยง	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามวิธีการใน การบริหารจัดการความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงการทุจริตใหม่			ผู้รับผิดชอบ
	โอกาสที่ จะเกิด (L)	ผลกระทบ (I)	ระดับ ความเสี่ยง (RS)				โอกาสที่ จะเกิด (L)	ผลกระทบ (I)	ระดับ ความเสี่ยง (RS)	
การจัดซื้อจัดจ้าง										
๑. การกำหนด คุณลักษณะและ แบบรูปรายการ (TOR) ของพัสดุที่ ต้องการจัดซื้อจัด จ้าง โดยวิธี ประกาศเชิญชวน (วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์/e- bidding) ที่เอื้อ ผลประโยชน์ให้กับ ผู้ประกอบการราย ใดรายหนึ่ง โดยเฉพาะ	๒	๓	๖ (ปาน กลาง)	๑. โรงเรียนเมืองปรางบุรี ประกาศนโยบาย No Gift Policy ๒. ผอ.โรงเรียนเมืองปราง บุรี มอบนโยบาย No Gift Policy ให้แก่บุคลากรใน สังกัด โดยให้ถือปฏิบัติ อย่างเคร่งครัด ๓. โรงเรียนเมืองปรางบุรี มีการอบรมที่สอดคล้องกับ ความรู้เรื่อง การแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ส่วนรวม และปลูกจิตสำนึก สร้าง วัฒนธรรม No Gift Policy ให้แก่บุคลากรใน สังกัดทราบ เข้าใจ และถือ ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๔. ครูโรงเรียนเมืองปราง บุรี เข้าร่วมการอบรมรับ ความรู้ เกี่ยวกับ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	๑. โรงเรียนเมืองปรางบุรี มีการ ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ๒. ผอ.โรงเรียนเมืองปรางบุรี มีการ มอบนโยบาย No Gift Policy ให้แก่ บุคลากรในสถานศึกษา ร่วมปฏิบัติ การปฏิบัติหน้าที่ ในกิจกรรมการพัฒนาระบบ บริหารจัดการการดำเนินงานของ โรงเรียนเมืองปรางบุรี ด้วยระบบธรร มาภิบาล เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ โรงเรียนเมือง ปรางบุรี ๓. โรงเรียนเมืองปรางบุรี จัดกิจกรรม ปลูกจิตสำนึก สร้างวัฒนธรรม No Gift Policy สพม.ประจวบคีรีขันธ์ ไม่ทนต่อ การทุจริต ในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ โรงเรียนเมือง ปรางบุรี	๒	๔	๘ (ปานกลาง)	กลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ/ งานพัสดุ

เหตุการณ์ความเสี่ยง การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับสินบน	ระดับความเสี่ยงการทุจริตเดิม			มาตรการหรือวิธีการ ในการบริหารจัดการ ความเสี่ยง	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามวิธีการใน การบริหารจัดการความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงการทุจริตใหม่			ผู้รับผิดชอบ
	โอกาสที่ จะเกิด (L)	ผลกระทบ (I)	ระดับ ความเสี่ยง (RS)				โอกาสที่ จะเกิด (L)	ผลกระทบ (I)	ระดับ ความเสี่ยง (RS)	
การจัดซื้อจัดจ้าง										
๑. การกำหนด คุณลักษณะและ แบบรูปรายการ (TOR) ของพัสดุที่ต้องการ จัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธี ประกาศเชิญชวน (วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์/ e-bidding) ที่เอื้อ ผลประโยชน์ให้กับ ผู้ประกอบการรายใด รายหนึ่งโดยเฉพาะ (ต่อ)				และระเบียบการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	๔. โรงเรียนเมืองปราณบุรี มีการเข้า ประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการพัฒนา ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี พัสดุ และยกระดับขีด ความสามารถในการใช้งานระบบ อิเล็กทรอนิกส์ สังกัด สพม. ประจวบคีรีขันธ์ ณ ห้องประชุม ทิวสนภิรมย์ สพม.ประจวบคีรีขันธ์ โดยมี นางพิสมัย แก้วแจ่มใส คลังจังหวัด ประจวบคีรีขันธ์ เป็นวิทยากรตลอด การอบรม				
๒. การจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง สามารถกำหนดหรือ เลือกผู้ขายหรือผู้ รับจ้างได้ จึงอาจทำให้ มีการเรียกรับ ผลประโยชน์จาก ผู้ขายหรือ ผู้รับจ้างได้	๒	๒	๔ (ปาน กลาง)				๔	๓	๑๒ (สูง)	
๓. การรับสินบน ของขวัญ ของฝาก จากผู้ประกอบการที่ เป็นคู่สัญญา	๒	๓	๖ (ปาน กลาง)				๔	๓	๑๒ (สูง)	

เหตุการณ์ความเสี่ยง การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับสินบน	ระดับความเสี่ยงการทุจริตเดิม			มาตรการหรือวิธีการ ในการบริหารจัดการความ เสี่ยง	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามวิธีการใน การบริหารจัดการความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงการทุจริตใหม่			ผู้รับผิดชอบ
	โอกาสที่ จะเกิด (L)	ผลกระทบ (I)	ระดับ ความเสี่ยง (RS)				โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	ระดับ ความเสี่ยง (RS)	
การบริหารงานบุคคล										
๑. การเรียกรับ ผลประโยชน์จาก บุคลากรเพื่อตำแหน่ง ในระดับที่สูง เพื่อ อำนวยความสะดวก เป็นพิเศษ	๒	๑	๒ (ต่ำ)	๑. โรงเรียนเมืองปรางบุรี ประกาศนโยบาย No Gift Policy ๒. ผอ.โรงเรียนเมืองปราง บุรี มอบนโยบาย No Gift Policy ให้แก่บุคลากรใน สังกัด โดยให้ถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	๑. โรงเรียนเมืองปรางบุรี มีการประกาศ นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ๒. ผอ.โรงเรียนเมืองปรางบุรี มีการมอบ นโยบาย No Gift Policy ให้แก่บุคลากรใน สถานศึกษา ร่วมปฏิเสธการรับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ใน กิจกรรมการพัฒนาระบบบริหารจัดการการ ดำเนินงานของ โรงเรียนเมืองปรางบุรี ด้วย ระบบธรรมาภิบาล เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ โรงเรียน เมืองปรางบุรี ๓. โรงเรียนเมืองปรางบุรี จัดกิจกรรมปลูก จิตสำนึก สร้างวัฒนธรรม No Gift Policy สพม.ประจำบริษัชนั้ ไม่ทนต่อการทุจริต ในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม ราชพฤกษ์ โรงเรียนเมืองปรางบุรี ๔. บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร งาน บุคคลมีการศึกษากฎหมาย ระเบียบ และ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องให้เข้าใจอย่างถ่อง แท้ ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เพื่อให้การ ปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความถูกต้องและ โปร่งใส				กลุ่ม บริหารงาน บุคคล
๒. การรับของขวัญ ของฝาก จากบุคลากร ที่ผ่านการเลื่อนและ แต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งในระดับที่ สูงขึ้น	๒	๑	๒ (ต่ำ)	๓. โรงเรียนเมืองปรางบุรี มี การอบรมที่ สอดแทรก ความรู้เรื่อง การแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ส่วนรวม และ ปลูก จิตสำนึก สร้าง วัฒนธรรม No Gift Policy ให้แก่บุคลากรในสังกัดทราบ เข้าใจ และถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด ๔. บุคลากรที่เกี่ยวข้องถือ ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อ ระเบียบ หนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้องกับการบริหาร งาน บุคคลทั้งการเลื่่อนและ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใน ระดับที่สูงขึ้นอย่างเคร่งครัด		๓	๓	๙ (สูง)		

ภาคผนวก

โรงเรียนเมืองปราณบุรี ประกาศนโยบาย No Gift Policy



ประกาศโรงเรียนเมืองปราณบุรี
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โรงเรียนเมืองปราณบุรีได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยม และแนวทางที่เหมาะสมให้บุคลากรได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อการใช้อำนาจในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งไม่เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เพื่อเป็นการแสดงเจตนาในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน อันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี จึงขอประกาศว่าโรงเรียนเมืองปราณบุรีเป็นหน่วยงานที่บุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งสิ้นก่อน ขณะ และหลังการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจมีผลต่อคุณธรรม จริยธรรม หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยผู้บริหารและผู้บริหารระดับสูงจะปฏิบัติตามเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้ง กำกับ ดูแลบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวอังคณา ปานประเสริฐ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองปราณบุรี



Announcement from Muang Pran Buri School
Subject: No Gift Policy 2025

Muang Pran Buri School has realized the significance of strengthening the organizational culture, values, and appropriate guidelines for its staff to adhere to when giving or receiving gifts, incentives, or any other benefits related to our responsibilities. This measure aims to prevent actions that could lead to the abuse of authority for personal or others' advantages, in line with the government's policy on corruption prevention and combating unethical conduct.

To manifest our dedication to combating corruption in all its forms and promoting a culture of integrity, ethics, and honesty in our work, leading to a transparent and principled functioning, Muang Pran Buri School declares itself as an organization in which all personnel shall refrain from accepting any types of gifts or incentives during our duties, whether before, during, or after. This is to prevent actions that could potentially influence their judgment or decision-making while performing our responsibilities, leading to biased practices or conflicting interests. All management and supervisory levels will exemplify best practices and oversee personnel under our authority to conduct ourselves appropriately and strictly adhere to corruption prevention and misconduct prevention measures.

Therefore, this announcement is made to inform everyone and is to be strictly adhered to and followed.

Announced on July 7, 2025.



(Miss. Angkana Pangrasert)
Director of Muang Pran Buri School



โรงเรียนเมืองปราณบุรี

www.muangpran.ac.th

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจวบคีรีขันธ์



“งดรับ งดให้”
รวมพลังคนรุ่นใหม่

NO GIFT POLICY
นางสาวอังคณา ปานประเสริฐ
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองปราณบุรี

การมอบนโยบาย No Gift Policy ในการกิจกรรมการพัฒนาระบบบริหารจัดการ การดำเนินงานของ โรงเรียนเมืองปราณบุรี ด้วยระบบธรรมาภิบาล

วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. นางสาวอังคณา ปานประเสริฐ ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองปราณบุรี เป็นประธานในพิธีเปิดกิจกรรมการพัฒนาระบบบริหารจัดการการดำเนินงานของโรงเรียนเมืองปราณบุรี ด้วยระบบธรรมาภิบาล และได้มอบนโยบาย No Gift Policy ให้แก่บุคลากรในสถานศึกษา ร่วมพิธีเสกการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ณ ห้องประชุมราชพลฤ์ โรงเรียนเมืองปราณบุรี



คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการ
ศึกษาสายงานการสอน พิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานการสอน
โรงเรียนเมืองปราณบุรี ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๘)



คำสั่งโรงเรียนเมืองปราณบุรี

ที่ ๓๕ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานการสอน
พิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานการสอน
โรงเรียนเมืองปราณบุรี ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๘)

เพื่อให้การบริหารและการจัดการศึกษาโรงเรียนเมืองปราณบุรีว่าด้วยการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานการสอน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ยุติธรรม และ
มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร
ราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗
และกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐
จึงแต่งตั้ง คณะกรรมการกลั่นกรองการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานการสอน
ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๘) โรงเรียนเมืองปราณบุรี ประกอบด้วยบุคคล ดังนี้

๑.นางสาวอังคณา ปานประเสริฐ	ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองปราณบุรี	ประธานกรรมการ
๒.นายเดชณัย เลี่ยนแก้ว	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองปราณบุรี	กรรมการ
๓.นางพรจกมล ปิ่นทัศน์	ครู ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มงานบุคคล	กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายงานปฏิบัติงานอย่างเต็มความรู้ความสามารถ เป็นไปตามระเบียบและเกิด
ประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวอังคณา ปานประเสริฐ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองปราณบุรี

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
สายงานการสอน พิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานการสอน
โรงเรียนเมืองปราณบุรี ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๘)



คำสั่งโรงเรียนเมืองปราณบุรี

ที่ ๓๓ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานการสอน
พิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานการสอน
โรงเรียนเมืองปราณบุรี ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๘)

เพื่อให้การบริหารการจัดการศึกษาโรงเรียนเมืองปราณบุรีว่าด้วยการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานการสอน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ยุติธรรม และมี
ประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ
กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗
และกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐
จึงแต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานการสอน
ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๘) โรงเรียนเมืองปราณบุรี ประกอบด้วยบุคคล ดังนี้

๑. นางสาวอังคณา ปานประเสริฐ	ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองปราณบุรี	ประธานกรรมการ
๒. นายเดชณัย เลี่ยมแก้ว	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองปราณบุรี	กรรมการ
๓. นางสาวมลิตา อัจฉลัม	ครู ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มงานแผนและงบประมาณ	กรรมการ
๔. นางสาววาสนา ภู่วาง	ครู ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ	กรรมการ
๕. นางพรจกมล ปิ่นคำ	ครู ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มงานบุคคล	กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายงานปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ เป็นไปตามระเบียบและเกิด
ประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวอังคณา ปานประเสริฐ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองปราณบุรี



โรงเรียนเมืองปราณบุรี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจวบคีรีขันธ์

